



CLUB ALPINO ITALIANO

Sede Legale

Via E. Petrella, 19 - Milano

Determinazione n. 183 del 14-05-2024

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL VICE DIRETTORE

UFFICIO:

Oggetto: mobilità esterna per n. 1 posto di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CCNL Funzioni Centrali), a tempo pieno e indeterminato DETERMINAZIONE DATA DEL COLLOQUIO E NOMINA DELLA COMMISSIONE

IL VICE DIRETTORE

Premesso che con Determinazione dirigenziale n. 136 del 9 aprile 2024 il vice Direttore dell'Ente ha indetto una procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI (CCNL Funzioni Centrali), a tempo pieno e indeterminato;

Considerato che la procedura di cui all'oggetto è resa nota e gestita tramite caricamento sul Portale unico del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/>, dalle ore 12:00 del giorno 12 aprile 2024 alle ore 23:59 del giorno 12 maggio 2024;

Considerato, altresì, che l'avviso/bando di cui alla procedura in oggetto è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale del CAI nella sezione "bandi di concorso" in Amministrazione Trasparente;

Dato atto che l'avviso/bando prevede che "Il colloquio si terrà presso la Sala Consiliare del CAI, sita in via Petrella 19, 20124 Milano, esclusivamente in presenza, nel giorno e ora che verranno comunicati sul portale inPA";

Dato atto che sono pervenute n° 22 domande di partecipazione nei termini previsti, che dovranno essere preliminarmente esaminate da apposita Commissione, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti dal presente bando;

Ritenuto, pertanto:

- Necessario definire la data di effettuazione del colloquio;
- opportuno suddividere i candidati in due gruppi di colloquio, applicando l'ordine alfabetico dei cognomi (A – I; L – Z), onde evitare di prolungare eccessivamente l'attesa per l'espletamento del proprio colloquio;

Ritenuto, altresì, necessario nominare con codesto atto la Commissione esaminatrice di cui al paragrafo "Procedura selettiva e attribuzione dei punteggi" del Bando, composta come segue:

- Dott. Canali Matteo, Direttore dell'Ente
- Dott.ssa Reposi Cristina, responsabile del personale e responsabile del procedimento;

- Dott.ssa Palumberi Laura, funzionario della Segreteria Generale, componente della struttura multidisciplinare di supporto al RPCT – area Trasparenza;
- dott.ssa Cianfrone Iulia, funzionario della Segreteria Generale, componente della struttura multidisciplinare di supporto al RPCT – area Anticorruzione;

avvalendosi del supporto, in qualità di segretario verbalizzante, della dott.ssa Ciceri Elisa;

Valutato congruo con l'organizzazione delle attività dell'Ente individuare come data di svolgimento del colloquio il giorno mercoledì 29 maggio 2024, alle ore 10 per il gruppo A - I e alle ore 14 per il gruppo L - Z;

Rinviata l'adozione del provvedimento di ammissione dei candidati a successivo atto, al termine della valutazione da parte della Commissione dei curricula vitae formativi e professionali presentati;

Visti:

il D.lgs n.165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni centrali vigente;

la deliberazione del Comitato Direttivo Centrale n. 105 del 18 giugno 2021 di affidamento di incarico dirigenziale della funzione di Vice Direzione alla dott.ssa Cristina Reposi, con attribuzione, tra le altre competenze, della gestione del personale dell'Ente;

DATO ATTO che in merito a quanto disposto con il presente atto non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e degli artt. 7 e 8 del Codice di Comportamento dell'Ente;

DETERMINA

- 1) Di stabilire, per le motivazioni indicate in narrativa e qui riportate quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la data del colloquio per la verifica della qualificazione professionale dei candidati in relazione al profilo e al posto inerente la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI (CCNL Funzioni Centrali), a tempo pieno e indeterminato, da svolgersi il giorno mercoledì 29 maggio 2024, alle ore 10 per il gruppo A - I e alle ore 14 per il gruppo L - Z, presso la Sala Consiliare del CAI, sita in via Petrella 19, 20124 Milano;
- 2) Di confermare che il colloquio potrà essere svolto esclusivamente in presenza;
- 3) Di NOMINARE la Commissione esaminatrice come di seguito esposto:
 - Dott. Canali Matteo, Direttore dell'Ente
 - Dott.ssa Reposi Cristina, responsabile del personale e responsabile del procedimento;
 - Dott.ssa Palumberi Laura, funzionario della Segreteria Generale, componente della struttura multidisciplinare di supporto al RPCT – area Trasparenza;
 - dott.ssa Cianfrone Iulia, funzionario della Segreteria Generale, componente della struttura multidisciplinare di supporto al RPCT – area Anticorruzione;

avvalendosi del supporto, in qualità di segretario verbalizzante, della dott.ssa Ciceri Elisa;

- 4) Di stabilire la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale del CAI nella sezione "bandi di concorso" in Amministrazione Trasparente e sul Portale unico del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/>;
- 5) Di disporre, secondo i principi dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio dell'Ente per la durata di 15 giorni.

Il Funzionario

Il Vice Direttore

Cristina Reposi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*