



## CLUB ALPINO ITALIANO

Sede Legale

Via E. Petrella, 19 - Milano

Determinazione n. 323 del 27-09-2024

**ORIGINALE**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

UFFICIO: ECONOMATO-PATRIMONIO

**Oggetto:** Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per una figura professionale. CIG B32DB36C94

#### **IL DIRETTORE**

#### **IL DIRETTORE**

PREMESSO CHE:

- il Ministero del Turismo (di seguito MITUR) e il Club Alpino Italiano hanno sottoscritto il Protocollo d'intesa n.865 del 17/06/2021, rinnovato fino al 17 giugno 2027 con atto sottoscritto il 21/28 maggio 2024, finalizzato allo sviluppo di azioni condivise mirate alla valorizzazione e alla promozione in ambito nazionale ed internazionale della conoscenza e della diffusione dell'offerta di turismo sostenibile rappresentata, in particolare in ambito montano, dalla rete sentieristica e dai relativi percorsi escursionistici, dai percorsi alpinistici e dalla rete di accoglienza rappresentata dai rifugi alpini e montani;
- nella convenzione attuativa del suddetto protocollo d'intesa sottoscritta tra le parti in data 06/12/2022 e da considerarsi valida per l'intero periodo di validità del Protocollo d'Intesa, sono stati definiti gli ambiti di intervento, gli indicatori di performance, i trasferimenti finanziari pari ad €.15.000.000,00 nel triennio 2022-2024, il monitoraggio e le modalità di rendicontazione dell'attività svolta.

DATO atto che l'attuazione delle progettualità esecutive finanziate con i suddetti contributi straordinari ha comportato un notevole incremento dell'attività amministrativa e contabile da parte della Sede Centrale, con un incremento esponenziale degli atti assunti (delibere CDC n.240 nel 2021, n.306 nel 2023 e al 20/09/2024 n.205 – determinazioni dirigenziali n.134 del 2021, n.344 nel 2023 e al 20/09/2024 n.312) ed in particolare un incremento esponenziale delle attività di competenza del settore contabilità/amministrazione che ha visto un incremento esponenziale per quanto riguarda il numero dei mandati di pagamento emessi, passati da numero 714 nel 2021 e numero 1.008 nel 2023 e che ha già raggiunto alla data del 20 settembre 2024 il numero di 787, con il relativo incremento del numero dei bonifici che è passato da numero di 2.235 nel 2021 a numero 3659 nel 2023 ed ha già raggiunto alla data del 20 settembre 2024 il numero di 2.857, così come è incrementato esponenzialmente quanto rimborsato ai volontari per lo svolgimento delle attività istituzionali, passato da €.261.204,05 nel 2021, ad €.541.435,62 nel 2022 e ad €.746.381,90 nel 2023.

DATO altresì atto che:

- risultano attualmente vacanti n.2 posti di operatore amministrativo posizione B1 e un posto di funzionario contabile posizione D1;
- per quanto riguarda un operatore amministrativo è stata attivata nel corso dell'anno 2024 la procedura di mobilità che ha dato esito negativo ed è stato recentemente sottoscritto un accordo con altro Ente per l'utilizzo della propria graduatoria il cui procedimento di scorrimento è tutt'ora in corso;
- per quanto riguarda il funzionario contabile sono stati attivati nel corso dell'anno 2024 due avvisi di mobilità con esito negativo e sono state successivamente inoltrate a numerosi Enti le richieste di utilizzo delle proprie graduatorie i cui procedimenti sono tutt'ora in corso.

CONSIDERATO che:

- occorre procedere nei modi e tempi previsti dalla convenzione citata in premessa alla rendicontazione delle progettualità finanziate con i suddetti fondi straordinari;
- l'incremento esponenziale delle attività di contabilizzazione sopra illustrate dovute ai trasferimenti straordinari indicati in premessa rende, altresì, estremamente difficoltoso provvedere, con le risorse umane ordinariamente disponibili, ai compiti di rendicontazione, necessari non solo per la chiusura delle progettualità straordinarie ma anche per lo svolgimento delle attività prodromiche alla predisposizione del bilancio 2023, fortemente influenzate dalle ricadute, in termini di carichi di lavoro, temporanee ed eccezionali dovute all'incremento esponenziale dei procedimenti conseguenti alle progettualità straordinarie suddette.

RITENUTO pertanto necessario provvedere con immediatezza alle suddette esigenze di carattere temporaneo ed eccezionale attraverso l'incremento delle risorse umane da assegnare all'area Amministrazione e contabilità.

CONSIDERATO che la somministrazione di lavoro costituisce uno strumento contrattuale dinamico che consente l'impiego a tempo determinato di personale con il vantaggio di un inserimento in tempi brevi delle risorse umane necessarie all'Ente al fine di fronteggiare esigenze di carattere temporaneo e/o eccezionale

DATA atto che:

- secondo quanto disposto dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, smi: "Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35";
- le linee guida per la predisposizione dei fabbisogni di personale, adottati con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, pubblicate in Gazzetta Ufficiale il 27 luglio 2017 precisano che "Il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale deve indicare le assunzioni a tempo indeterminato previste nel triennio, nonché ogni forma di ricorso a tipologie di lavoro flessibile";
- Il DPR n. 81 del 24 giugno 2022, ha previsto espressamente il Piano dei fabbisogni del personale tra gli adempimenti assorbiti dal PIAO;

VISTO il PIAO – Piano Integrato Attività e Organizzazione dell'Ente per il triennio 2024 – 2026 approvato con deliberazione del Comitato Direttivo Centrale n. 9 del 19/01/2024 e aggiornato con successiva deliberazione n.97 del 22/03/2024.

DATO ATTO che con Delibera Presidenziale n.40 del 24/09/2024 assunta in via d'urgenza per le motivazioni sopra illustrate il PIAO, Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, è stato integrato nella parte relativa ai fabbisogni del personale, a pagina 53, inserendo il seguente periodo di testo, definito "secondo aggiornamento": "per il 2024 e 2025 si prevede di ricorrere ad un contratto di somministrazione di lavoro della durata massima di cinque mesi per fronteggiare le esigenze di carattere temporaneo e eccezionale conseguenti all'incremento esponenziale dei carichi di lavoro in particolare per il settore contabilità nell'attività di rimborsi, pagamenti e rendicontazioni, direttamente conseguenti alle numerose progettualità avviate con i contributi straordinari riconosciuti dal Ministero del Turismo in forza del Protocollo d'intesa n.865 del 17/06/2021" nel capitolo "3.c Piano triennale dei fabbisogni di personale – programmazione cessazioni dal servizio";

DATO altresì atto che:

- ai sensi dell'articolo 31 comma 2 del D.Lgs.81/2015 "Salva diversa previsione dei contratti collettivi applicati dall'utilizzatore e fermo restando il limite disposto dall'articolo 23, il numero dei lavoratori assunti con contratto a tempo determinato ovvero con contratto di somministrazione a tempo determinato non può eccedere complessivamente il 30 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza presso l'utilizzatore al 1° gennaio dell'anno di stipulazione dei predetti contratti, con arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5";
- non risultano al momento in corso contratti a tempo determinato.

RITENUTO necessario dare esecuzione agli indirizzi indicati, così come espressi nella deliberazione di cui sopra, relativamente alla programmazione di un contratto di lavoro flessibile con termine di cinque mesi;

VISTI:

- L'art. 30 del D. Lgs. 81/2015, che definisce il contratto di somministrazione di lavoro "contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'agenzia di somministrazione autorizzata, ai sensi del decreto legislativo n. 276 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore";
- L'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, che prevede che le amministrazioni pubbliche possano stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Inoltre, che le amministrazioni pubbliche possano stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35;
- L'art. 31, comma 4 del D. Lgs 81/2015 stabilisce che la disciplina della somministrazione a tempo indeterminato non trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni, fatto salvo quanto disposto dal citato art. 36 del D.lgs. 165/2001;

Considerato che:

- con determina dirigenziale n. 294 del 23/11/2023, era stato affidato, a seguito di indagine di mercato all'operatore economico Etjca S.p.A. CF/PI: 12720200158, il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, per l'acquisizione di una Risorsa e che tale contratto è cessato in data 20.09.2024, a seguito del rientro in servizio del Dipendente dell'Ente, con contratto a tempo indeterminato assegnatario di congedo straordinario, così come disposto con determina dirigenziale n.250 del 12.10.2023;
- il Dipendente dell'Ente rientrante, ha ripreso servizio in altro Ufficio non attinente all'Area Amministrativa;
- la Risorsa, messa a disposizione dall'operatore economico Etjca ha acquisito la necessaria conoscenza ed esperienza sulla particolare organizzazione amministrativa del CAI, per cui un suo nuovo inserimento non necessiterebbe di ulteriore formazione, così da poter essere operativa fin dal primo giorno di servizio.

RITENUTO, quindi, opportuno richiedere un'offerta per l'inserimento in somministrazione, a tempo determinato, di una risorsa part time, così come indicato nell'allegata Tabella offerta, a ETJCA SPA di Milano, Cod. Fiscale/Partita IVA 12720200158, tramite la piattaforma e-procurement SINTEL di Regione Lombardia;

DATO ATTO che:

- nell'intento di realizzare quanto sopra indicato, con l'identificativo di procedura n. 189918289 è stato formalizzato, sulla piattaforma e-procurement SINTEL Regione Lombardia, l'invito all'operatore economico ETJCA SPA di Milano, Cod. Fiscale/Partita IVA 12720200158, a presentare un'offerta, inviandogli la seguente documentazione:
  - lettera d'invito, ns. prot. n. 0007275 del 25.09.2024, contenente la descrizione dei servizi richiesti;
  - tabella offerta;
  - modulo Tracciabilità e privacy;
  - modello e-DGUE (Documento di Gara Unico Europeo);
- l'importo contrattuale, complessivo, soggetto al medesimo importo o al ribasso è di € 20.000,00, oltre IVA di legge, per la realizzazione del servizio indicato nella lettera d'invito, ns. prot. n. 0007275 del 25.09.2024;

ACQUISITA l'offerta n. 1727358638931, presentata sulla medesima piattaforma e-procurement SINTEL Regione Lombardia, dall'operatore economico ETJCA SPA di Milano, Cod. Fiscale/Partita IVA 12720200158, in data 26.09.2024, che prevede, per l'esecuzione dei servizi indicati nella lettera d'invito, ns. prot. n. 0007275 del 25.09.2024, come da Tabella offerta, contenente il costo orario della Risorsa, incluso gli utili d'impresa, fino ad un importo massimo di € 20.000,00 (escl. IVA);

CONSIDERATO CHE:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del d.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del d.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni

della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale e precisamente:

- l'oggetto dell'affidamento è lo svolgimento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per una figura professionale "assistente" per il periodo 30.09.2024 al 28.02.2025;
  - l'importo massimo del contratto è di € 20.000,00, escl. IVA, importo relativo al costo della risorsa ed al relativo compenso dell'agenzia;
  - il contraente affidatario del servizio in oggetto è l'operatore economico Etjca S.p.A. s.r.l., con sede legale in Corso Sempione 4, 20154 Milano, CF/PI: 12720200158;
  - le ragioni della scelta del contraente sono determinate dal fatto che l'operatore economico, ha inteso mantenere la medesima offerta, già approvata con determina dirigenziale n.294 del 23/11/2023 e la risorsa risulta già formata ed a conoscenza dell'organizzazione amministrativa del CAI;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del d.lgs n. 36/2023 è il Direttore dell'Ente;
  - il Direttore dell'esecuzione dei contratti (DEC), ai sensi dell'art.114 del d.lgs n.36/2023, è il funzionario dell'Amministrazione, dott.ssa Annalisa Lattuada;

RICHIAMATO il principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIG B32DB36C94 tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art.106 del d.lgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- la stipulazione del contratto avverrà mediante semplice corrispondenza a mezzo del servizio di posta elettronica o PEC;

DATO ATTO che l'importo del presente affidamento è inferiore a € 140.000,00, e pertanto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs n.36/2023;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente vigente;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del d.lgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

RICHIAMATA la delibera del Comitato Direttivo Centrale n. 236 del 27 ottobre 2023 con la quale è stato approvato il Budget previsionale economico per l'anno 2024 insieme al Budget economico pluriennale 2024-2026 e con successiva deliberazione n. 156 del 12 luglio 2024 è stata approvata la prima variazione;

ACQUISITO il visto del Responsabile Area Amministrativa dell'Ente per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria dell'importo di € 6.100,00 incluso IVA, alla voce 814004 del budget previsionale economico 2024, con impegno a stanziare le restanti somme nel budget del 2025.

VISTI:

- lo Statuto del Club Alpino Italiano e in particolare l'art.23, comma 2, con il quale si stabiliscono le competenze del Direttore dell'Ente;
- il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il "Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro", approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, nell'adunanza del 30 luglio 2024;

## DETERMINA

- 1) DI AFFIDARE, per le motivazioni indicate in narrativa e qui richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente atto il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, per cinque mesi a partire, dal 30.09.2024, per una figura professionale "assistente", all'operatore economico Etjca S.p.A. s.r.l., con sede legale in Corso Sempione 4, 20154 Milano, CF/PI: 12720200158, che ha presentato un'offerta, identificativo di procedura n. 189918289 sulla piattaforma e-procurement SINTEL Regione Lombardia pari a € 24.400,00 incl. IVA;
- 2) DI DARE ATTO che l'importo complessivo, dell'affidamento, di euro 24.400,00, incluso IVA, trova copertura nei budget di seguito indicati:

VOCE	ANNO	IMPORTO IMPEGNATO
814004	2024	€ 6.100,00
814004	2025	€ 18.300,00

- 3) DI PROVVEDERE al finanziamento del servizio in oggetto con propri futuri atti per il reperimento delle risorse necessarie nel budget previsionale economico 2025.
- 4) DI DARE ATTO che il contratto prevede un importo massimo di € 24.400,00 incl., importo relativo al costo della risorsa ed al relativo compenso dell'agenzia; (CIG B32DB36C94) per il periodo dall'inserimento in organico della risorsa individuata e fino al 28.02.2025;
- 5) DI DARE ATTO altresì che il Codice Identificativo Gara CIG, attribuito al presente affidamento, è B32DB36C94;
- 6) DI DARE ATTO che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- 7) DI PROVVEDERE alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante semplice corrispondenza a mezzo del servizio di posta elettronica o PEC;
- 8) DI DISPORRE, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio dell'ente per la durata di 15 giorni.
- 9) DI ATTESTARE che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Club Alpino Italiano non sussistono in relazione al presente atto situazioni di

conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

IL DIRETTORE  
(dott. Matteo Canali)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

appone il visto in ordine alla regolarità contabile della stessa, e attesta la copertura finanziaria di € € 6.100,00 incluso IVA, alla voce 814004 del budget previsionale economico 2024, con impegno a stanziare le restanti somme nel budget del 2025.

Il Responsabile  
(dott.ssa Annalisa Lattuada)

Allegato:

- Lettera RDO
- Tabella offerta
- Offerta SINTEL

---

**Il Funzionario**  
Canali Matteo

**Il Direttore**  
Matteo Canali

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



**CLUB ALPINO ITALIANO**

**Sede Legale**

**Via E. Petrella, 19 - Milano**

Determinazione n. 323 del 27-09-2024

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**Oggetto:** Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per una figura professionale. CIG B32DB36C94

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione si esprime parere Favorevole.

Importo: 24.400,00

Data 27-09-2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Annalisa Lattuada

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*