



## CLUB ALPINO ITALIANO

Sede Legale

Via E. Petrella, 19 - Milano

Determinazione n. 235 del 28-06-2024

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE DEL VICE DIRETTORE

UFFICIO: ECONOMATO-PATRIMONIO

**Oggetto:** Scorrimento elenco dei candidati che abbiano conseguito esito positivo alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di assistente amministrativo area degli assistenti (CCNL funzioni centrali), a tempo pieno e indeterminato

### IL VICE DIRETTORE

- RICHIAMATE le proprie determinazioni:
  - n. 209 del 05/06/2024 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati che abbiano conseguito esito positivo alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di assistente amministrativo – area degli assistenti (CCNL funzioni centrali), a tempo pieno e indeterminato;
  - N. 216 del 11/06/2024 con la quale è stata fissata la data del 26 maggio 2024, ore 10:00, per effettuare il colloquio in presenza a seguito di riapertura della procedura di mobilità esterna per inserire un candidato (codice InPA Z2T7QKRAC4) la cui domanda di partecipazione non era stata acquisita per un disguido tecnico;
- PRESO ATTO della comunicazione di rinuncia alla partecipazione al colloquio da parte del candidato (codice InPA Z2T7QKRAC4) (nostro prot. N 0004729 del 17/06/2024);
- DATO ATTO, pertanto, dell'elenco dei candidati e dei relativi punteggi alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di assistente amministrativo – area degli assistenti (CCNL funzioni centrali), a tempo pieno e indeterminato:

Codice domanda InPA	Punteggio CV formativo e professionale (max 40)	colloquio su requisiti attitudinali, professionali e motivazionali (60)	PUNTEGGIO TOTALE
XWD22U21ZA	23	30	53
RYZVRT8WWZ	18	29	47
DCMCAAV9XU	20,5	22	42,5
P3D VW8HPXA	22	17	39
R6GMZ3RRZQ	23	16	39
9TZTP19WZ3	17	5	22
6Q9XXD422M	2	6	8
81WWCR5GGB	1	assente	0
T97SQGTD4	18,5	assente	0
B3TNAQ612S	7	assente	0
8GCF9VWUAD	1	assente	0
4G4C4B5ERC	3	assente	0

35U933KM4Z	1	assente	0
AFZFDE1BQ6	5,5	assente	0
KFCH9NG35K	16	assente	0
RZBPATVBNM	1	assente	0
Z6NW2N8DRX	15	assente	0
XAW926FAXD	9	assente	0
2ZT7QKRAC4	11	assente	0

- PRESO ATTO della comunicazione di rinuncia alla mobilità ricevuta dal candidato maggiormente idoneo (codice InPA XWD22U21ZA), (nostro prot. N. 0005080 del 28.6.2024);
- RITENUTO, pertanto, necessario procedere con il passaggio al secondo candidato inserito nell'elenco dei candidati che hanno ottenuto esito positivo al termine della procedura di mobilità esterna di cui all'oggetto;
- ACCERTATA la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo;

#### DETERMINA

- DI PRENDERE ATTO della comunicazione di rinuncia alla partecipazione al colloquio fissato per il giorno 26/06/2024 da parte del candidato (codice InPA 2ZT7QKRAC4) la cui domanda di partecipazione non era stata acquisita per un disguido tecnico;
- DI APPROVARE, per le motivazioni indicate in narrativa e qui riportate come parte integrante e sostanziale del presente atto, l'elenco dei candidati che abbiano conseguito esito positivo alla procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di assistente amministrativo – area degli assistenti (CCNL funzioni centrali), a tempo pieno e indeterminato:

<b>Codice domanda InPA</b>	<b>Punteggio CV formativo e professionale (max 40)</b>	<b>colloquio su requisiti attitudinali, professionali e motivazionali (60)</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
XWD22U21ZA	23	30	53
RYZVRT8WWZ	18	29	47
DCMCAAV9XU	20,5	22	42,5

- DI PRENDERE ATTO della comunicazione di rinuncia ricevuta dal candidato maggiormente idoneo (codice InPA XWD22U21ZA), perché collocatosi in prima posizione nell'elenco;
- DI DICHIARARE candidato maggiormente idoneo a seguito di bando di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di assistente amministrativo – area degli assistenti (CCNL funzioni centrali), a tempo pieno e indeterminato il soggetto individuato con il codice domanda InPA RYZVRT8WWZ;
- che le operazioni effettuate dalla Commissione selezionatrice del bando di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di assistente amministrativo – area degli assistenti (CCNL funzioni centrali), a tempo pieno e indeterminato, si sono svolte nel pieno rispetto dei termini e delle norme vigenti così come si evince dai verbali dei lavori della Commissione stessa;
- DI STABILIRE successivamente modalità e tempi dell'assunzione;
- DI DISPORRE, secondo i principi dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio dell'Ente per la durata di 15 giorni.

**Il Funzionario**

**Il Vice Direttore**

Cristina Reposi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*